

Принята
на педагогическом совете
Протокол № 1
года №
От «29» августа 2024 г



«Утверждаю»

Директор ТОГАДОУ «Центр развития
ребенка – детский сад «Возрождение»

Л.В.Мирошниченко

Приказ № 84 от 29.08.2024 г

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Тамбовского областного государственного автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Возрождение» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Трудовым Кодексом РФ, Уставом Центра.

1.2. Общее собрание Центра осуществляет общее руководство Центром.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания Центра, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание:

3.1.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Центра;

3.1.2. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Центра;

- 3.1.3. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Центра;
- 3.1.4. Вносит изменения и дополнения в Устав Центра, другие локальные акты;
- 3.1.5. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Центре и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Центра;
- 3.1.6. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Центра;
- 3.1.7. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- 3.1.8. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Центра;
- 3.1.9. Заслушивает отчеты директора Центра о расходовании бюджетных и небюджетных средств;
- 3.1.10. Заслушивает отчеты о работе директора, заместителей директора, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию его работы;
- 3.1.11. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Центра и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 3.1.12. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания Центра;
- 3.1.13. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Центра, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания

- 4.1. Общее собрание имеет право:
 - 4.1.1. Участвовать в управлении Центром;
 - 4.1.2. Выходить с предложением и заявлениями на Учредителя, в органы государственной власти, в общественные организации.
 - 4.1.3. Каждый член Общего собрания имеет право:
 - 4.1.4. Потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - 4.1.5. При несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники Центра.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

5.4.1. Организует деятельность Общего собрания;

5.4.2. Информировать членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

5.4.3. Организует подготовку и проведение заседания;

5.4.4. Определяет повестку дня;

5.4.5. Контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует 50% членов трудового коллектива Центра.

5.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало 50% и более от числа работников учреждения. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Центра.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Центра – Наблюдательным советом, Педагогическим советом:

6.1.1. Через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического и Наблюдательного советов Центра;

6.1.2. Представление на ознакомление Педагогическому и Наблюдательному советам Центра материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

6.1.3. Внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического и Наблюдательного советов Центра.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

7.1.1. За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.1.2. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- Дата проведения;

- Количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- Приглашенные (ФИО, должность);

- 4
- Повестка дня;
 - Ход обсуждения вопросов;
 - Предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - Решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учредителя (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).