

ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД «ВОЗРОЖДЕНИЕ»

ПРИКАЗ

06.07.2022

г. Тамбов

№ 74/1

Об организации работы по реализации проекта «Развитие технологии дистанционного оказания услуг психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законных представителей) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3 лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включая эффективные способы информирования» на 2022 год.

В соответствии с протоколом заседания конкурсной комиссии Министерства просвещения Российской Федерации по проведению конкурсного отбора юридических лиц на предоставление в 2022 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий на создание и обеспечение функционирования консультационных центров (служб) психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» от 28 апреля 2022 года № 2 ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение» признано победителем конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий.

На основании вышеизложенного ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Рабочую группу по реализации проекта «Развитие технологии дистанционного оказания услуг психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законных представителей) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3 лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включая эффективные способы информирования» (далее - Проект) на базе ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение» (далее - учреждение) (приложение № 1).

1.2. Ответственных лиц за организацию работы по выполнению мероприятий Проекта (приложение № 2).

Ответственным лицам за организацию работы по выполнению мероприятий Проекта заключить соглашение между учреждением и

Министерством просвещения, предоставлять финансовые и аналитические отчеты ответственному координатору в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Е.В.Боброву, главного бухгалтера Н.Г. Сергеенко.

4. Общее руководство по реализации Проекта на 2022 год оставляю за собой.

Директор



Л.В.Мирошниченко

**Состав рабочей группы
по реализации мероприятий Проекта**

Л.В.Мирошниченко - директора ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение», руководитель рабочей группы;

Е.В. Боброва - заместитель директора ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение», секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Е.А.Маркова - учитель логопед ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение», секретарь рабочей группы;

Т.А.Сергунина - учитель логопед ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение»;

О.А.Третьякова - педагог-психолог ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение»;

О.В. Семибратова - педагог-психолог ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение»;

М.Н.Попова - педагог-психолог ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение»;

Н.Г.Сергеенко, главный бухгалтер ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение».

**Список ответственных лиц
ТОГАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Возрождение»
за организацию работы по выполнению
Проекта**

№ п/п	Основные направления	Ответственный исполнитель
1.	Координация работы по реализации Проекта: <ul style="list-style-type: none">- общая координация работы по реализации Проекта, координация деятельности ответственных лиц;- разработка Плана подготовки и проведения основных мероприятий Проекта;- составление ежемесячных и итогового отчета, медиа-отчета о ходе реализации Проекта в установленные сроки;- осуществление контроля за ходом реализации Проекта, направленным на его выполнение;- содействие освещению в средствах массовой информации, на информационных ресурсах проблем, решаемых в ходе реализации Проекта, и достигнутых результатов;- подготовка финансовых и аналитических отчетов о выполнении Проекта и предоставление их ответственному координатору.	Л.В.Мирошниченко Н.Г.Сергеенко Е. Б. Боброва
2.	Осуществление контроля за ходом реализации Проекта: <ul style="list-style-type: none">- подготовка финансовых отчетов по выполнению мероприятий Проекта за счет средств областного бюджета, выделенных в рамках Проекта на условиях финансирования;- оценка эффективности реализации Проекта.	Л.В.Мирошниченко Н.Г.Сергеенко Е. Б. Боброва
3.	Создание и функционирование новой организационной структуры на базе образовательной организации Консультационный центр <ul style="list-style-type: none">- разработка и утверждение Положения, Регламента, пакета документов, графика работы;- утверждение состава специалистов Консультационного центра;- создание специализированных кабинетов для консультирования;- организация взаимодействия с другими организациями для повышения качества работы;- организация диагностического обследования детей, детско-родительских отношений;- организация дистанционного консультирования родителей детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3 лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации;	Л.В.Мирошниченко Е.В.Боброва О.А.Третьякова Е.А.Маркова Т.А.Сергунина О.В.Семибратова М.Н.Попова

	<ul style="list-style-type: none"> - проведение семинаров - практикумов для родителей, психолого-педагогических тренингов; - осуществление системного контроля за деятельностью Консультационного центра. 	
4.	<p>Система обучения, повышение квалификации специалистов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка списков специалистов для прохождения курсов повышения квалификации по вопросам дистанционного консультирования. 	Л. В. Мирошниченко Е.В.Боброва
7.	<p>Информационная кампания по поддержке и сопровождению мероприятий Программы</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпуск информационных листов, буклетов; - организация взаимодействия с представителями СМИ; - подготовка медиа-отчета с печатными, фото, аудио, видео материалами о ходе реализации Проекта; - создание популяризационных фото и видео материалов о работе Консультационного центра и размещение их на сайте учреждения и других информационных ресурсах. 	Л.В.Мирошниченко Е.В.Боброва Е.А.Маркова Т.А.Сергунина О.А.Третьякова О.В.Семибратова М.Н.Попова
8.	<p>Финансовая координация Программы</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение контроля за целевым использованием денежных средств, полученных в виде гранта для реализации мероприятий Проекта, выделенных образовательной организацией; - ведение раздельного учета и обеспечение контроля за целевым использованием средств образовательного учреждения на условиях софинансирования; - предоставление финансовых отчетов о целевом использовании выделенных денежных средств гранта ответственному координатору. 	Л.В.Мирошниченко Н.Г.Сергеенко